

STANLEY THOMAS
JOHNSON
STIFTUNG

Merkblatt für Schlussberichte Kultur

Bitte lassen Sie uns drei Monate nach Projektende und bevor Sie ein neues Projekt einreichen, einen Schlussbericht **ausschliesslich per-Email** an grants@johnsonstiftung.ch zukommen (als PDF).

Der Schlussbericht soll die folgenden Informationen enthalten:

- Beschreibung (max. 6.000 Zeichen) über den Projektverlauf:
 - Gab es besondere Probleme und Erfolge?
 - Welche Zielgruppen wurden erreicht?
 - Informationen zur Öffentlichkeitsarbeit (Inserate, Plakate und Aktionen, Werbepartner, Publikumsresonanz, Presseecho)
 - Eckdaten: Ticketverkäufe, BesucherInnenzahlen, Auflistung Medienberichte mit bis zu drei Kopien von relevanten Artikeln
- Schlussabrechnung mit Budgetvergleich und Finanzierungsübersicht und Kommentar zu allfälligen Abweichungen
- Fazit: Wurden die Ziele erreicht?
- Ausblick: Ist eine Weiterführung des Projekts geplant?
- 2-3 Fotos vorzugsweise im Querformat (JPG) und in hoher Auflösung (gewünschte Breite: 2000px; Auflösung: 72dpi), und allenfalls Hinweise auf elektronische Dokumentation (vimeo oder Ähnliches), welche wir gegebenenfalls auf unserer Website und/oder im Jahresbericht publizieren könnten.

Bitte ergänzen Sie Ihren Bericht per Post mit:

- 1 Belegexemplar des Flyers und des Plakats
- 1 Ausstellungskatalog (falls vorhanden)

Besten Dank!